**МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТТІҢ ТӨЛҚҰЖАТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Қызметтің атауы | «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруға жарналарын мемлекет төлейтін жеке тұлғалар туралы деректерді өзектендіру»мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттарды қабылдау  |
| Қызметті көрсететін мемлекеттік орган | Ақтөбе облысының Хромтау аудандық білім, дене шынықтыру және спорт бөлімі»мемлекеттік мекемесінің «№6 Хромтау гимназиясы» КММ              |
| Өтініштерді қабылдауды және нәтижелерін беруді жүзеге асыратын мекеме | Өтінішті қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесін беру көрсетілетін қызметті берушінің кеңсесі арқылы жүзеге асырылады.  |
| Қызметті алушылар | жеке тұлғалар |
| Қызметтің құны | тегін |
| Қызмет көрсету мерзімі |  Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімдері:      1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап – 1 (бір) жұмыс күні;      көрсетілетін қызметті алушы білім алып жатқан немесе оқуын аяқтаған білім беру ұйымынан басқа білім беру ұйымына өтініш берген жағдайда – 5 (бес) жұмыс күні.      2) көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 (жиырма) минут;      3) көрсетілетін қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 (жиырма) минут. |
| Мемлекеттік қызметтің көрсетілетін нысаны |  қағаз түрінде |
| Жұмыс кестесі |  Көрсетілетін қызметті берушінің жұмыс кестесі – Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбі мен жұма аралығында сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.30-ға дейін.       Құжаттарды қабылдау және мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерін беру сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 17.30-ға дейін жүзеге асырылады.       Мемлекеттік қызмет алдын ала жазылусыз және жеделдетіп қызмет көрсетусіз кезек күту тәртібімен көрсетіледі:   балаларға (білім беру ұйымдарының 18 жасқа дейінгі білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне) – мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында, Астана және Алматы қалаларының, аудандардың және облыстық маңызы бар қалалардың жергілікті атқарушы органдарында;      оқу аяқталған айдан кейінгі күнтізбелік 3 (үш) ай ішінде орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білім беру, сондай-ақ жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында күндізгі оқу нысанында оқуын аяқтаған адамдарға – білім беру ұйымдарында.   |
| Қажетті құжаттар | Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі       1) осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша өтініш;      2) көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат немесе баланың туу туралы куәлігі (жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі).       |
| Мемлекеттік қызметтің нәтижесі |  Осы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына 1-қосымшаға сәйкес нысанда хабарлама не осы мемлекеттік қызмет стандартының 10-тармағында көрсетілген негіздер бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуден дәлелді бас тарту.  |